

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания родительского комитета

МБДОУ «ЦРР – д/с№2 «Планета детства»

Протокол « 8 » 11 20 18 г. № 1

Председатель родительского комитета

 Г.С.Иванова

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

МБДОУ «ЦРР – д/с№2 «Планета

детства»

 З.М.Гиниятуллина

Принято решением педагогического совета

МБДОУ «ЦРР – д/с№2 «Планета детства»

Протокол « 8 » 11 20 18 г. № 2

Введено в действие приказом

« 8 » 11 20 18 г. № 198

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Планета детства» г. Альметьевска
Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ «ЦРР – д/с№2 «Планета детства» (далее - Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание — действует в целях содействия расширению демократических форм управления Учреждением, развитию инициативы родительской общественности.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания Учреждения (группы) носят рекомендательный характер, обязательными для исполнения являются решения утвержденные приказом заведующего.

1.5. Настоящее Положение принимается Общим родительским собранием и вводится в действие приказом по Учреждению.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной и городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- обсуждение локальных актов Учреждения затрагивающих права и законные интересы родителей и несовершеннолетних обучающихся;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития

II. Функции Общего родительского собрания

2.1. Общего родительское собрание Учреждения (группы):

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений; изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (в группе);

III. Права Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбрать Родительский комитет Учреждения (группы);
- требовать у Родительского комитета Учреждения (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

3.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общего родительского собрания любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол

IV. Организация управления Общего родительским собранием

4.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения (группы).

4.2. Общее родительское собрание выбирает председателя из состава родительского комитета групп и секретаря сроком на 1 учебный год.

В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя

4.3. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждения.

4.4. Общее родительское собрание группы ведет воспитатель группы.

4.5. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с

председателями родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов

- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.6. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

4.7. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее двух третей всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

4.8. Решение вопросов об избрании председателя и секретаря Общего родительского собрания принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

V. Взаимосвязь Общего родительского собрания с коллегиальными органами управления учреждения

5.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- организует взаимодействие с коллегиальными органами управления: с Педагогическим советом, Родительским комитетом через участие членов Общего родительского собрания на их заседаниях. Члены Общего родительского собрания могут вносить предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях, а также информировать коллегиальные органы управления о вопросах, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего родительского собрания.

VI. Ответственность Общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения оформляются на бумажном носителе в печатном виде, прошнуровываются вместе с материалами к Родительскому собранию, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью.

7.2. Протоколы групповых собраний оформляются в тетради протоколов, нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью. Материалы к родительскому собранию хранятся в отдельной папке.

7.3. Протоколы оформляются не позднее 3 – х дней после его проведения.

7.4. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общего родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;

- результаты голосования;
- решение Общего родительского собрания.

7.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.6. К протоколам прикладываются явочные листы.

7.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.8. При сдаче в архив, протоколы за год прошнуровываются, материалы скрепляются подписью заведующей и печатью Учреждения.

7.9. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Прошнуровано, пронумеровано
4 листа(ов)
Заведующий МБДОУ «ЦРР-д/с №2
«Планета детства»

 Э.М. Гиниятуллина
дет. пед. Е.М. Г.